***Anexo 2. Instancia de presentación a proceso selectivo***

Don/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

con DNI núm. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

con domicilio en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

localidade \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, código postal \_\_\_\_\_\_ teléfono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**EXPÓN:**

Que con data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , publicouse no Boletín oficial da provincia de Pontevedra, anuncio do Concello de Tui para a contratación laboral temporal a tempo completo dunha PRAZA DE OPERARIO DE MANTEMENTO **EXP 1093/2019** para o Concello.

FAGO CONSTAR que cumpro os requirimentos dos aspirantes esixidos nas bases da convocatoria e que aboei os dereitos de exame indicados nas citadas bases.

**SOLICITO:**

Tomar parte no proceso de selección para a contratación laboral temporal a tempo completo dunha PRAZA DE OPERARIO DE MANTEMENTO **EXP 1093/2019** para o Concello de Tui, polo que achego a seguinte documentación (marcar cun “X”):

 Copia do DNI

 Copia do certificado de escolaridade

 Copia do xustificante de ter aboado a taxas de exame

Declaración (ANEXO 4), de non ter sido condenado por sentenza firme por algún delito contra a liberdade e indemnidade sexual.

Copia do certificado do nivel de Celga 1 ou equivalente

 (ANEXO 3) Declaracións responsables

En\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_\_\_ de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 2019

Sinatura da persoa interesada

**Ó ALCALDE DO CONCELLO DE TUI**

**Información básica sobre protección de datos**

|  |  |
| --- | --- |
| RESPONSABLE  | Concello de Tui |
| FINALIDADE | Xestión e contratación de persoal laboral, eventual e funcionario do Concello |
| LEXITIMIDADE | Execución dun contrato e obriga legal en materia laboral |
| DESTINATARIOS | Os seus datos poderán ser transferidos de conformidade coas disposicións da normativa sobre asuntos laborais. |
| DEREITOS | Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, portabilidade e limitación. |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | Dispón da información adicional e detallada sobre protección de datos na nosa páxina web [www.tui.gal](http://www.tui.gal) na sección de política de privacidade |

**INFORMACIÓN AMPLIADA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

**Quen é o responsable do tratamento dos seus datos persoais?**

Razón Social: Concello de Tui CIF: P3605500 B Dirección Postal: Praza do Concello, 1 - 36700 Tui (Pontevedra) Teléfono: 986603625 Email de contacto: rexistro@tui.gal Contacto co noso delegado de protección de datos ou DPO: dpo@tui.gal

**Con que finalidade trataremos os seus datos persoais?**

Os seus datos persoais serán utilizados coa finalidade de Xestión integral de Recursos Humanos, nas súas áreas de selección e provisión de postos, contratación, nóminas, xestión administrativa (vacacións, altas e baixas, permisos, adiantos de nómina, eleccións sindicais…) as comunicacións en materia de Prevención de Riscos Laborais.

**Por canto tempo conservaremos os seus datos persoais?**

Durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron, para determinar as posibles responsabilidades nadas do tratamento os datos. Será de aplicación o disposto na na normativa de arquivos e documentación

**Cal é a lexitimación para o tratamento dos seus datos persoais?**

A base legal para o tratamento dos seus datos persoais é a execución dun contrato laboral Art.6.1. b) del RGPD e como consecuencia da súa formalización o responsable vén obrigado ao cumprimento da normativa legal. Art. 6.1.c) RGPD e outra laboral: Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público. Real Decreto Lexislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores. Lei 31/1995, do 8 de novembro de Prevención de Riscos Laborais. Lei Orgánica 11/1985, do 2 de agosto, de Liberdade Sindical. Real Decreto Lexislativo 1/1994, do 20 de xuño, da Seguridade Social, etc

**Cederemos os seus datos persoais?**

Os destinatarios ou categorías de destinatarios son: Organismos da Seguridade Social para xestionar as altas, baixas ou modificacións; Administración Tributaria, para realizar as correspondentes retencións fiscais; Bancos, Caixas de Aforro ou Caixas Rurais, para comunicar o pago das nóminas; Entidades sanitarias, Mutua e servizo de prevención, para cumprir coas obrigacións legais en materia de asistencia, seguridade no traballo e prevención de riscos laborais; Outros órganos da Admón. do Estado e autonómicos, como son os servizos de emprego; Deputación provincial, para a execución e desenvolvemento de cursos de formación; Sindicatos e Xuntas de Persoal, parcialmente, para o desenvolvemento de eleccións sindicais; Entidades aseguradoras para a prestación de seguro de accidentes.

**Que dereitos ten cando nos facilita os seus datos persoais?**

Dereito de **Acceso:** Vostede ten dereito a saber se se están tratando os seus datos e a recibir esa información por escrito a través do medio solicitado.

Dereito de **Rectificación**: Vostede ten dereito a solicitar a rectificación dos seus datos se estes fosen inexactos ou incompletos.

Vostede ten dereito a solicitar a supresión dos seus datos, con todo, deberá ter en conta que o dereito de supresión queda limitado cando exista obrigación legal de retención ou bloqueo dos seus datos.

En determinadas circunstancias, os interesados poderán solicitar a limitación do tratamento dos seus datos, nese caso unicamente conservarémolos para o exercicio ou a defensa de reclamacións, a protección de terceiros ou por razóns de interese público importante.

En determinadas circunstancias e por motivos relacionados coa súa situación particular, Vostede poderá opoñerse ao tratamento dos seus datos. O responsable deixará de tratar os datos, salvo por motivos lexítimos #imperioso, ou o exercicio ou a defensa de posibles reclamacións.

Cando o tratamento dos seus datos estea baseado no consentimento ou sexa necesario para a execución dun contrato ou precontrato e efectúese por medios automatizados, Vostede terá dereito á portabilidad dos seus datos, é dicir, a que se lle entreguen en formato estruturado, de uso común e lectura mecánica, mesmo a remitirllos a un novo responsable.

Calquera interesado ***poderá presentar unha reclamación*** ante a Autoridade de Control competente en materia de Protección de Datos, especialmente cando non obtivese satisfacción no exercicio dos seus dereitos e a forma de poñerse en contacto con ela sería dirixir un escrito a Axencia Española de Protección de Datos Persoais en C/Jorge Juan n.º 6, 28001 Madrid ou a través da súa sede electrónica en [www.agpd.es](http://www.agpd.es).

Os modelos para a solicitude do exercicio dos seus dereitos atópanse no apartado de Políticas de Privacidade / dereitos do noso sitio web, tamén poderá solicitárnolos por escrito á dirección do responsable e mesmo poderá obtelos na sede electrónica da Autoridade de control en [www.agpd.es](http://www.agpd.es) e deberán ser remitidos á dirección postal ou electrónica do responsable.