



EXCMO. CONCELLO  
DE  
TUI

## ANUNCIO

Mediante Resolución da concellería delegada de persoal de data 13/10/2021, se ditou o seguinte acto administrativo,

### REQUIRIMENTO DE DOCUMENTACION PARA CONTRATACIÓN ALUMNOS TRABALLADORES OBRADOIRO DE EMPREGO "REVALORIZA TUI 2021"

Con data 13/10/2021 o secretario do tribunal avaliador do proceso de selección do alumnado-traballador para o Obradoiro de Emprego "Revaloriza Tui 2021", publicou o certificado da acta coa resolución de alegacións e listaxe definitiva das puntuacións acadadas polas persoas aspirantes, e de acordo co punto sétima das bases do proceso selectivo, na que se propón para a súa a contratación:

-Para o modulo formativo de Montaxe e instalación de construcións de madeira a:

- 1.- Gómez Gómez, Celeste
- 2.- González Dominguez, Maria Carmen
- 3.- Caballero Gutierrez, Miguel Angel
- 4.- Fernández Costa, Dolores Carmen
- 5.- Álvarez Bernárdez, Cristina
- 6.- López Lorenzo, Beatriz
- 7.- Povorelov, Nykyta
- 8.- Solleiro Paramos, Lucrecia
- 9.- López Lorenzo, Ana Belén
- 10.- Saavedra Viruleg, Miguel Augusto

-Para o modulo formativo de colocación de pedra natural a:

- 1.- Álvarez Barreiro, Luz María
- 2.- Fernández González, José Marcos
- 3.- De Almeida Bingre, Carlos Alberto
- 4.- Jimenez Jimenez, Arturo
- 5.- Pumar Fernández, Leticia
- 6.- Gómez Pérez, Begoña
- 7.- González Marchan, Victor Manuel
- 8.- Montes Prieto, Agueda
- 9.- Rebellado Romero, Carmen María
- 10.- Arevalo Manrique, Carmela



Segundo a base oitava das bases da convocatoria

*"As persoas seleccionadas terán que presentar, no prazo máximo de **dous (2) días hábiles** contados a partir do día da publicación da Resolución de requirimento de documentación, a seguinte documentación xunto cos orixinais, no seu caso, referida esta sempre á data de expiración do prazo de presentación de solicitudes:*

- 1) Documento nacional de identidade ou a tarxeta acreditativa da súa identidade, expedida polas autoridades competentes no caso de cidadáns/ás comunitarios/as.*
- 2) Orixinais, no seu caso, dos documentos presentados na fase de concurso.*
- 3) Certificado ou informe médico oficial, cunha antigüidade máxima de 3 meses, no que se faga constar que reúne as condicións físicas e sanitarias necesarias para o desenvolvemento das tarefas obxecto da convocatoria.*
- 4) Fotocopia do número de afiliación á Seguridade Social.*
- 5) Certificación de conta bancaria"*

Por todo o anteriormente exposto esta Concellería delegada de Persoal (resolución de delegación 24/06/2019 nº 2019-0720),

## RESOLVO

1. Aceptar a proposta do tribunal avaliador.
2. Requirir **aos candidatos** arriba relacionados, para que no prazo de **2 días hábiles**, a partir da publicación desta Resolución presenten a documentación seguinte, perdendo ós seus dereitos a ser contratados de non facelo:
  - 1) Documento nacional de identidade ou a tarxeta acreditativa da súa identidade, expedida polas autoridades competentes no caso de cidadáns/ás comunitarios/as.
  - 2) Orixinais, no seu caso, dos documentos presentados na fase de concurso.
  - 3) Certificado ou informe médico oficial, cunha antigüidade máxima de 3 meses, no que se faga constar que reúne as condicións físicas e sanitarias necesarias para o desenvolvemento das tarefas obxecto da convocatoria.
  - 4) Fotocopia do número de afiliación á Seguridade Social.
  - 5) Certificación de conta bancaria
3. Darlle traslado do presente acordo á unidade de persoal e ó Pleno na primeira sesión que se celebre.

O Sr. Concelleiro delegado de persoal, José Ramón Magán Rivera en Tui.

Documento asinado dixitalmente á marxe.

